



PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM
- ESTADO DE SÃO PAULO -

TRIBUNAL DE CONTAS O ESTADO DE SÃO PAULO

Requisição de documentos no.28/2019

1º.quadrimestre de 2019

PLANEJAMENTO/TRANSPARÊNCIA DA GESTÃO PÚBLICA/ACESSO A INFORMAÇÃO

Ítem 12 – A estrutura de planejamento não foi criada com cargos específicos (analista/técnico de planejamento e orçamento), mas o Município dispõe de uma servidora pública, concursada ocupando o cargo de Técnico de Contabilidade, responsável pelas atividades de elaboração e alteração das peças planejamento, para o porte do Município de Mogi Mirim, atendendo as demandas apresentadas em relação ao Planejamento da Gestão Pública.

Ítem 13 – A servidora pública que exerce a função de técnico de planejamento e orçamento, periodicamente participa de cursos específicos para aperfeiçoamento dos assuntos pertinentes as peças de planejamento Municipal.


Oliveira Pereira da Costa
Secretário de Finanças



PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI MIRIM
- ESTADO DE SÃO PAULO -

TRIBUNAL DE CONTAS O ESTADO DE SÃO PAULO

Requisição de documentos no.28/2019
1º. quadrimestre de 2019

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins, que a funcionária que exerce a função de técnico de planejamento e orçamento, é concursada como Técnico em Contabilidade, não há portaria designando o cargo, mas tem função gratificada de Chefe de Equipe e suas funções desempenhadas são:

- . Elaborar e consolidar as peças orçamentárias do Município – P.P.A., L.D.O. e L.O.A.;
- . Acompanhar a execução orçamentária da Prefeitura, efetuando a abertura dos códigos orçamentários para lançamento de receitas e despesas.
- . Elaborar projeto de lei e decretos municipais para movimentação de dotações orçamentárias;
- . Assinar empenho e ordens de pagamentos, que serão encaminhados à Tesouraria para quitação;
- . Enviar as alterações das peças orçamentárias (quadrimestralmente), ao Sistema Audesp do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo;
- . Elaborar as informações para apresentação nas audiências públicas municipais, sobre as propostas das peças orçamentárias;
- . Orientar e coordenar as servidoras do Setor de Empenhos;
- . Efetuar o levantamento de informações de pagamentos e emissão de empenhos para atendimento a requerimentos diversos;
- . Acompanhar o pagamento dos financiamentos junto aos diversos órgãos concessionários de crédito;
- . Assessorar o Secretário de Finanças com relação à Execução Orçamentária do Município.

Mogi Mirim, 25 de julho de 2019


Oliveira Pereira da Costa
Secretário de Finanças